

Государственное профессиональное  
образовательное учреждение Ярославской области  
Мышкинский политехнический колледж

«Утверждаю»:  
Директор ГПОУ ЯО  
Мышкинского  
политехнического колледжа

Т.А. Кошелева

«    »    20    г

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ФОРМИРОВАНИЮ  
КОМПЛЕКСНОГО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ

РАСМОТРЕНО И  
УТВЕРЖДЕНО  
НА ЗАСЕДАНИИ  
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО  
СОВЕТА  
«28» августа 2016 г.

Мышкин, 2016

В методических указаниях по формированию комплексного учебно-методического обеспечения рассмотрены основные требования к планированию, разработке и созданию оптимальной системы (комплекса) учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса в рамках времени и содержания, определяемых профессиональной образовательной программой.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

Введение	4
1. Формирование комплексного учебно-методического обеспечения	4
2. Методические рекомендации по работе с УМК	7
3. Назначение учебно-методического комплекса	9
4. Структура учебно-методического комплекса	10
5. Порядок рецензирования, согласования, утверждения УМК.	13
Литература	14

## **Введение**

Комплексное учебно-методическое обеспечение - это планирование, разработка и создание оптимальной системы (комплекса) учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса в рамках времени и содержания, определяемых профессиональной образовательной программой.

Комплексное учебно-методическое обеспечение это совокупность всех учебно-методических документов (планов, программ, методик, учебных пособий и т.д.), представляющих собой проект системного описания образовательного процесса, который впоследствии будет реализован на практике. Комплексное учебно-методическое обеспечение является дидактическим средством управления подготовкой специалистов, комплексной информационной моделью педагогической системы, задающей структуру и отображающей определенным образом ее элементы.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса должно отличаться разнообразием, соответствовать вариативным образовательным программам, разрабатываться для всех видов учебной деятельности студентов и отличаться комплексностью.

Требования к содержанию отдельных компонентов учебно-методических комплексов зависят от вида учебно-методического материала, но общим должен быть комплексный подход. Это означает, что учебно-методическое обеспечение специальности, дисциплины, раздела, темы, модуля представляется в виде некоторого комплекса, который в той или иной форме должен:

- отражать содержание подготовки по специальности, дисциплины или раздела, модуля и т.п., обоснование уровня усвоения;
- содержать дидактический материал, адекватный организационной форме обучения и позволяющий студенту достигать требуемого уровня усвоения;
- представлять студенту возможность в любой момент времени проверить эффективность своего труда, самостоятельно проконтролировать себя и откорректировать свою учебную деятельность;
- максимально включать объективные методы контроля качества образования со стороны администрации и педагогов.

## **1. Формирование комплексного учебно-методического обеспечения**

1. Система учебно-методической документации и средств обучения должна охватывать все основное содержание программного материала. Комплексность выражается в том, что изучение каждого узлового вопроса содержания обучения по каждой теме (разделу) учебной программы обеспечивается необходимым оптимальным минимумом средств обучения и необходимой документацией, позволяющим качественно осуществлять учебный процесс.

2. Цели формирования комплексного учебно-методического обеспечения:

- для преподавателя: детальное отражение существующего положения по обеспечению средствами обучения, анализ степени раскрытия дисциплины в рабочих программах разных специальностей и последующее сведение их в логическую систему.

- для студента: получить знания теоретических и практических основ изучаемой дисциплины.

3. Критерием качества учебно-методического обеспечения является учет дидактических возможностей средств обучения. Различные средства обучения имеют различное назначение, различные дидактические функции и возможности. Комплексный подход в учебно-методическом обеспечении процесса обучения предполагает планирование и создание комплекса соответствующих средств обучения с учетом их преимущественных функций и возможностей, а также типичных ситуаций применения.

4. Комплексный подход к учебно-методическому обеспечению процесса обучения требует также, чтобы средства обучения обеспечивали и обучающую деятельность преподавателя, мастера, и учебную деятельность обучающихся на всех этапах учебного процесса.

5. Процесс обучения выполняет три основные функции: образовательную, воспитательную и развивающую. Комплексный подход к учебно-методическому обеспечению предполагает реализацию всех основных функций педагогического процесса в совокупности.

6. Формирование комплексного учебно-методического обеспечения обусловлено следующими доминирующими потребностями учебного процесса:

- 1) доминантой мотивации познавательной деятельности;
- 2) акцентированием внимания на структурирование учебного материала;
- 3) потребностью в построении определенной системы ориентиров для получения фундаментальных знаний и организации самостоятельной познавательной деятельности студентов с элементами самоконтроля.

7. К средствам обучения относятся:

1. Учебно-методическая литература: учебники, учебные пособия, конспекты лекций, справочники, задачки, каталоги, альбомы, частные методики, методические пособия, методические рекомендации, методические разработки, методические указания

2. Учебно-наглядные пособия: изобразительные, плакаты, схемы, рисунки, фотографии, чертежи, графики, таблицы, диаграммы,

3. Натуральные: приборы, механизмы, инструменты, модели, макеты, образцы. К числу такого рода источников учебной информации относят различные карточки-задания, дидактические задания для выполнения самостоятельных, практических, лабораторных работ и курсовых проектов для решения проблемных ситуаций, ситуационных задач.

- технические средства обучения:

- аудиовизуальные (проигрыватель, магнитофон, диапроектор, интерактивная доска, телевизор, компьютер, мультимедиа-система, Интернет);

технические средства программированного обучения.

*Общеметодический комплект* содержит рекомендуемые библиографические списки, методические указания по проведению деловых игр, программное обеспечение занятий, рецензии.

*Методический комплект* включает методические указания, приказы, выступления, доклады, отчеты.

*Учебный комплект* включает материалы по обеспечению учебных занятий: сборники лекций, рабочие тетради, сборники задач, задания семинаров и практикумов, тематику курсовых работ, логико-тематические схемы. Включает средства обучения.

*Комплект контрольно-измерительных материалов* включает билеты, тесты и электронные тесты, материалы контрольных работ, материалы тестовой системы по дисциплинам цикла, методические рекомендации по организации контроля знаний и умений студентов, методические указания по тестирующему контролю по дисциплинам специальности, материалы тестовой системы по дисциплинам, тесты, кроссворды, зачетные задачи и задания, экзаменационные билеты, компьютерные контролирующие программы.

Разрабатывая методические материалы по контролю качества обучения студентов, следует обратить внимание на:

- разнообразие форм, методов и приемов контроля;
- вариативность контрольных заданий, как для аудиторных заданий, так и для выполнения домашних работ (в том числе с учетом уровня подготовленности студентов), варианты для заочного обучения;
- учебно-методическое обеспечение контроля, акцентируя внимание на необходимости и целесообразности использования конкретных наглядных (иллюстративных) материалов, в том числе изготовленных студентами;
- критерии оценки для всех видов самостоятельных работ.

*Производственное обучение* включает методическое обеспечение учебной практики: программа практики, билеты, вопросы к экзамену, методические рекомендации по учебной практике дневники, формы документов.

Методическое обеспечение практики.

*Внеаудиторная работа* включает сборники статей по дисциплинам, сборник авторских статей, терминологический словарь, мультимедийные лекции, рекомендации по внеаудиторной и кружковой работе, списки тем для внеаудиторной работы. Методическое обеспечение проблемно-исследовательской работы студентов, открытых занятий, классных часов и внеклассных мероприятий

*Комплект электронных учебных пособий* содержит электронные учебники и презентации, созданные преподавателем или приобретенные, видео-лекции.

*Каталоги статей* включают сборники статей из периодической печати по дисциплинам, рекомендации для проведения внеаудиторной работы студентов. В результате ознакомления с материалом статей будущий специалист приобретает дополнительные знания о сфере труда, профессионально связанного с деятельностью менеджера, проверяет свою готовность к самостоятельной трудовой деятельности. Сборники предназначены для профессионального просвещения, его содержание несёт в себе профессиональную информацию – ознакомление с перспективами развития разных видов деятельности. Сборники целесообразно применять на стадии закрепления и обобщения учебного материала.

*Учебно-методические комплексы.*

1. УМК это совокупность учебно-методической документации, средств обучения и контроля, разрабатываемых в для каждой дисциплины. УМК должен

включать полную информацию, достаточную для прохождения дисциплины. УМК предназначены для обеспечения открытости образовательного процесса и должны быть доступны любому желающему. Одной из разновидностей УМК является электронный учебно-методический комплекс.

2. Цель УМК - обеспечение высокого качества подготовки специалистов.

3. Задачами УМК, его элементов (или составляющих) являются:

- создание наилучших условий для управления образовательным процессом путем систематизации учебно-методических материалов и сведения к минимуму нормативно-методических, стандартно реализуемых документов, обеспечивающих подготовку выпускников;
- оптимизация подготовки и проведения занятий, интенсификация всего учебно-воспитательного процесса;
- активизация деятельности как обучаемого, так и обучающего, развитие познавательной активности студентов через дифференциацию заданий с учетом их индивидуальных способностей;
- обеспечение единства требований к студентам;
- организация и регулирование методической работы преподавателей, классных руководителей, цикловых комиссий, мастеров и прочих сотрудников и подразделений ссуза, совершенствование мастерства преподавателей с передачей педагогического опыта;
- обеспечение учебно-методическими материалами всех видов занятий и учебной и внеаудиторной деятельности;
- оказание методической помощи:
  - студентам в учебной, учебно-исследовательской, научной и прочих видах деятельности;
  - преподавателям, не имеющим достаточного опыта работы.

*Курсовое проектирование:* методическое обеспечение курсовых работ, перечень тем курсовых работ, перечень литературы, нормативно-технической и справочной документации. Состоит из методических рекомендаций по выполнению курсового проекта; образцов выполнения курсового проекта, образцов мультимедийных презентаций к защите курсового проекта.

## **2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С УМК**

Динамичное развитие образования требует создания новых форм обучения, связанных с потребностями общества в конкретных специалистах. Сложность происходящих в системе образования процессов обусловила потребность в разработке адекватных ответов современным вызовам общества и одним из передовых направлений оптимизации учебного процесса является создание учебно-методических комплексов.

УМК - это совокупность взаимосвязанных элементов педагогических средств обучения, составляющих научно-методическую базу для совершенствования технологии обучения с целью обеспечения активизации познавательной деятельности и творчества студентов. Учебно-методический комплекс интегрирует в себе всё то прогрессивное, что накоплено в педагогической теории и практике.

Необходимость формирования профессиональных знаний и навыков студентов с помощью УМК была вызвана следующими доминирующими потребностями учебного процесса:

- 1) доминантой мотивации познавательной деятельности;
- 2) акцентированием внимания на структурирование учебного материала;
- 3) потребностью в построении определенной системы ориентиров для получения фундаментальных знаний и организации самостоятельной познавательной деятельности студентов с элементами самоконтроля.

Кратко опишем подходы к созданию УМК.

1. Разработка модели УМК «с чистого листа». По сути, этот подход является построением идеального образа учебного комплекса на основе теоретических и практических представлений и субъективных ожиданий преподавателей, осуществляющих проект реинжиниринга.

2. Детальное отражение существующего положения, анализ степени раскрытия дисциплины в рабочих программах разных специальностей и последующее сведение их в логическую систему. По сути, этот подход представляет собой детальное описание и всесторонний анализ ключевых аспектов деятельности организации учебного процесса и дальнейшее построение процессов на основе данных анализа.

3. Детальная разработка методических модулей, предполагающая, что в процессе осуществления проекта используется действующая образовательная модель. На этом этапе оценивается наработанный преподавателями материал, и выбираются элементы, которые целиком или частично войдут в учебно-методический комплекс.

4. Использование УМК при организации учебного процесса, практического обучения, промежуточного и итогового контроля.

В процессе создания УМК критически оценивался образовательный процесс и выбирались проблемные места, которые в дальнейшем будут построены заново. Детальный анализ не ограничивает круг предполагаемых к внедрению инновационных технологий, однако, направлен, прежде всего, на устранение узких мест уже существующей технологии образовательного процесса.

Основными методами, используемыми при построении УМК, явились, на первом этапе - процессный подход. Процессный подход рассматривает элементы УМК как взаимосвязанные.

На втором этапе используются системный, процессный и организационный подходы, позволяющие максимально использовать существующую образовательную модель, однако она рассматривается исключительно с точки зрения включения существующих элементов в будущий УМК. Создание конструктивно новых элементов происходило с применением информационных технологий, позволяющих оптимизировать излагаемый учебный материал.

Учебный процесс в техникуме обеспечивает возможность приспособления содержания и путей его усвоения к индивидуальным способностям студентов с учетом их приоритетных интересов в самоопределении и саморазвитии.

Такая переориентация образовательного процесса внесла изменения в структуру обучения, его содержание, систему контроля и оценки знаний, потребовала обновления всего информационно-методического материала.

В процессе создания учебно-методического комплекса перед нами стоят следующие задачи:

- создание интегрированной совокупности учебно-методического материала;
- целенаправленное развитие знаний, умений и навыков студентов;
- активизация учебно-творческой и исследовательской деятельности студента, такая деятельность как социально и индивидуально значимая по существу имеет двойную стимуляцию: внутреннюю, когда юноша/девушка получает удовлетворение, приобретая новые профессионально значимые знания и умения, и внешнюю, когда его достижения в познании оцениваются педагогом;
- информирование и представление информации для преподавателей и студентов о методиках освоения учебного материала;
- унификация образовательного процесса;
- внедрение новых форм и методов педагогической работы;
- создание комплексной системы контроля знаний и умений студентов;
- определение критериев оценки профессионального мастерства.

## **Назначение учебно-методического комплекса**

Задачи УМК:

- четкое определение места и роли учебной дисциплины, профмодуля в образовательной программе;
- фиксация и конкретизация на этой основе учебных целей и задач;
- отражение в содержании учебной дисциплины, модуля современных достижений науки, культуры и других сфер общественно-профессиональной практики;
- последовательная реализация внутри- и междисциплинарных логических связей, согласование содержания и устранение дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами ОПОП;
- рациональное распределение учебного времени по разделам курса и видам учебных занятий;
- распределение учебного материала между аудиторными занятиями и самостоятельной работой студентов (СРС);
- планирование и организация СРС с учетом рационального использования времени, отведенного на самостоятельную работу;
- определение круга источников, учебной, методической и научной литературы, необходимых для освоения дисциплины или модуля;
- разработка оптимальной системы текущего и итогового контроля знаний студентов.

**Функции УМК:**

- инструмент системно-методического обеспечения учебного процесса по дисциплине или модулю, его предварительного проектирования;
- объединение в единое целое различных дидактических средств в соответствии с целями обучения и воспитания;
- фиксация и раскрытие (развертывание) требований к содержанию изучаемой дисциплины, модуля, к знаниям, умениям, компетенциям обучающихся, содержащихся в ФГОС СПО;
- накопление новых знаний, новаторских идей и разработок;
- стимулирование творческого потенциала педагогов.

УМК создаются на основании ОПОП и состоят из 4 обязательных компонентов:

- рабочая учебная программа дисциплины (профессионального модуля);
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения промежуточных и итоговых аттестаций;
- методические материалы и наработки по преподаваемой дисциплине или модулю;
- дополнительные материалы.

### **Структура учебно-методического комплекса**

*УМК состоит из блоков:*

- нормативный блок;
- теоретический блок;
- практический блок;
- блок оценочно-диагностических средств и контрольно-измерительных материалов;
- методический блок;
- информационно-технический блок.

*Примерный перечень составляющих УМК (возможна корректировка в зависимости от специфики дисциплины или модуля, а также методики преподавания):*

- нормативный блок: выписка из ФГОС СПО, выписка из рабочего учебного плана специальности,
- примерная учебная программа (при наличии), рабочая учебная программа (дисциплины, модуля), инструкции, календарно-тематический план (при наличии) и пр.;
- теоретический блок: учебные пособия, курсы лекций, конспекты лекций, электронные конспекты лекций;
- практический блок: практикумы, учебные справочники и пособия, хрестоматии,
- наглядно-иллюстративные материалы; планы практических занятий, планы семинарских занятий, планы лабораторных занятий и пр.;
- блок оценочно-диагностических средств и контрольно-измерительных материалов: вопросы и задания для самостоятельной работы студентов, перечень вопросов к зачету, перечень вопросов к экзамену,

экзаменационные билеты, практические задания к экзамену/зачету, полный комплект тестов текущего контроля, полный комплект тестов промежуточной аттестации, экзаменационный тест, банк тестовых заданий для самоконтроля;

- методический блок: методические рекомендации по дисциплине для преподавателей, методические рекомендации по дисциплине для студентов, методические указания к выполнению курсовой работы, выпускной квалификационной работы (дипломной работы);

- информационно-технический блок: фонд учебно-методической литературы; специальная методическая литература по дополнительному образованию; основные подписные издания; информационный материал на электронных

носителях; наглядно-иллюстративные материалы: таблицы, схемы, наглядные пособия, макеты и др.; дидактические материалы: игры, таблицы, карточки, и др.;

*УМК профессионального модуля дополняют:*

- рабочие программы по практике, задания, методические рекомендации для студентов по практике, инструкции, перечень рекомендуемой литературы.

3.4. Состав УМК определяется содержанием утвержденной рабочей программы по соответствующей дисциплине или модулю.

Преподавателем может разрабатываться календарно-тематический план дисциплины.

Методические рекомендации (материалы) по разработке теоретических занятий для преподавателя могут включать план занятия, текст лекции, распечатку иллюстративного материала для мультимедийного сопровождения и/или перечень таблиц.

План занятия имеет такие разделы как:

- ~ наименование УД/ПМ;
- ~ наименование раздела, темы;
- ~ цели, занятия, в т.ч. умения, знания, практический опыт для развития общих и формирования профессиональных компетенций;
- ~ формируемые компетенции;
- ~ конспект с указанием презентаций и др. иллюстративными материалами;
- ~ используемые технические средства;
- ~ перечень основной и дополнительной литературы.

Текст лекций (теоретического материала) должен соответствовать содержанию темы в учебной программе. В текст не включается материал, выносимый на самостоятельное изучение обучающимися.

Презентации теоретического материала являются средством иллюстративного сопровождения занятия с целью создания визуального образа и отражения ключевых понятий изучаемой информации.

Методические рекомендации (материалы) по разработке практических (лабораторных) занятий для преподавателя регламентируют организацию занятия и имеет следующие разделы:

- ~ тема занятия;
- ~ цели занятия (учебные, воспитательные по развитию общих и формированию профессиональных компетенций с указанием уровня освоения отдельных дидактических единиц);
- ~ план проведения занятия;
- ~ ориентировочные основы действий (ООД);
- ~ контрольно-оценочные материалы (перечень вопросов, задачи, задания в тестовой форме и др.);
- ~ рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, нормативная, ресурсы интернет и др.).

Методические указания по организации аудиторной самостоятельной работы обучающихся представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений по режиму и характеру различных видов учебной работы во время лабораторных, практических, семинарских и др. занятий, позволяющих обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения материала данной дисциплины/модуля, выполнять самостоятельную работу, предусмотренную программой.

Структура методических указаний включает в себя также разделы как:

- ~ тема;
- ~ цели, в т.ч. в области умений и знаний, способствующих развитию общих и формированию профессиональных компетенций;
- ~ план изучения темы;
- ~ обязательные задания для выполнения;
- ~ ориентировочные основы действий (ООД - правильное исполнение действия при рациональном выборе из множества возможных) и алгоритмы практических умений;
- ~ контролирующие и закрепляющие материалы (вопросы, задачи, тестовые задания и др.);
- ~ перечень основной и дополнительной литературы.

Методические указания по организации аудиторной работы на занятии способствуют организации последовательного изучения материала, вынесенного на самостоятельное освоение в соответствии с учебным планом, программой учебной дисциплины/профессионального модуля и имеет такую структуру как:

- ~ тема;
- ~ цели;
- ~ вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения;
- ~ форма выполнения задания;
- ~ алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы;
- ~ критерии оценки самостоятельной работы;
- ~ рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, нормативная, ресурсы интернет и др.).

Методические рекомендации по выполнению курсовых и дипломных работах как форм самостоятельной научно-исследовательской работы обучающихся, проводимой под руководством преподавателя, имеют

целью-рекомендации и советы по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой и дипломной работ, выборе методов исследований, оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы.

Перечень обязательной, нормативной и дополнительной литературы включает в себя обязательные учебники, рекомендованные соответствующими структурами Минобрнауки России и изданные не более пятилетнего срока давности, а также учебные пособия, монографии, нормативные документы, перечень интернет-ресурсов и другие источники по профилю дисциплины/модуля.

Контрольно-оценочные средства представляют собой набор материалов, использующихся для проведения промежуточной и итоговой аттестации по учебной дисциплине/профессиональному модулю. В состав набора входят такие материалы как:

- ~ перечень вопросов и заданий, выносимых на промежуточную и итоговую аттестацию;
- ~ критерии оценки ответа;
- ~ эталоны ответов;
- ~ комплекты заданий (тесты, задачи, проблемные ситуации);
- ~ бланки отчетно-учетной документации т.д.;
- ~ перечень оборудования и таблиц, используемых при аттестации;
- ~ перечень обязательной литературы.

### **Порядок рецензирования, согласования, утверждения УМК.**

Материалы, входящие в учебно – методический комплекс, проходят следующие стадии согласования и утверждения:

-Рассмотрение и обсуждение УМК на цикловой комиссии (выписка из протокола).

- Утверждение: УМКд, УМКпм – зам.директора поУР.

Изменения в УМК могут вноситься по мере потери актуальности содержания всего комплекса, либо отдельных его элементов.

Текстовая и электронная формы хранятся в методическом кабинете техникума.

### **Требования к оформлению титульного листа учебно – методического комплекса**

*Титульный лист должен содержать:*

- ~ наименование колледжа;
- ~ отметку об утверждении зам. директора колледжа;
- ~ наименование учебной дисциплины или профессионального модуля по учебному плану;
- ~ наименование специальности;
- ~ город;
- ~ год разработки.

*Оборотная сторона титульного листа:*

- ~ о соответствии ФГОС;
- ~ сведения об авторах ;
- ~ о рассмотрении на заседании ЦК (дата, протокол №).

### **Литература**

1. Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
3. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования.