

Соглашение о предоставлении из бюджета Ярославской области государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Ярославль

«24» января 2022 г.

№ 20-2022-005455

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ, которому как получателю средств бюджета Ярославской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель» в лице директора департамента образования Ярославской области Лободы Ирины Валентиновны, действующего на основании Положения о Департаменте, утверждённого постановлением Администрации области от 31.01.2007 № 29 «О создании департамента образования Ярославской области», и ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ МЫШКИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице Директора Кошелевой Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условиями предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям Ярославской области, в отношении которых департамент образования Ярославской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденным постановлением Правительства Ярославской области от 30.12.2020 № 1061-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Ярославской области» (далее – Субсидия, Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Ярославской области в 2022 - 2024 годах Субсидии в целях реализации мероприятий, проводимых в рамках ведомственных целевых программ, региональных целевых программ, региональных программ в составе государственных программ Ярославской области, за исключением мероприятий по капитальному ремонту, проведению текущего ремонта, формированию системы обеспечения безопасности, приобретению особо ценного движимого имущества, в части обеспечения выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций Ярославской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 4 687 200 руб., в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств по кодам классификации расходов (далее - коды БК), по коду субсидии 903.29.0022, в следующем размере:

в 2022 году 1 562 400 (один миллион пятьсот шестьдесят две тысячи четыреста) рублей 00 копеек - по коду БК 903 0704 02 1 01 53630 612;

в 2023 году 1 562 400 (один миллион пятьсот шестьдесят две тысячи четыреста) рублей 00 копеек - по коду БК 903 0704 02 1 01 53630 612;

в 2024 году 1 562 400 (один миллион пятьсот шестьдесят две тысячи четыреста) рублей 00 копеек - по коду БК 903 0704 02 1 01 53630 612.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов Ярославской области, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Учредитель осуществляет предоставление субсидии в соответствии с кассовым планом исполнения областного бюджета, а также в соответствии со сроками предоставления субсидии.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. устанавливать значения результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 2022 год (далее - Сведения), по форме, утвержденной приказом департамента финансов Ярославской области от 31.12.2010 № 32-н «О порядке санкционирования расходов бюджетных и автономных учреждений Ярославской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели и субсидии на капитальные вложения», Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, фактов нарушений цели и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и

настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Ярославской области Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в соответствии с приказом департамента финансов Ярославской области от 15.03.2012 № 2н «О порядке возврата неиспользованных остатков субсидий на иные цели и капитальные вложения, предоставленных из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Ярославской области, субсидий на капитальные вложения государственным унитарным предприятиям Ярославской области» решение о наличии или отсутствии потребности в неиспользованных остатках субсидии на иные цели в 2022 году в срок не позднее 01 февраля 2023 года, а также в соответствии с приказом департамента финансов Ярославской области от 29.07.2014 № 29н «О порядке возврата сумм дебиторской задолженности прошлых лет по субсидиям на иные цели и субсидиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства Ярославской области и в объекты недвижимого имущества, приобретаемые в собственность Ярославской области» решение о подтверждении потребности в направлении сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет на иные цели в текущем финансовом году в срок не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии и дебиторской задолженности прошлых лет на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения:

- пояснительной записки, содержащей информацию о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на начало текущего финансового года остатки субсидии, а также документов, подтверждающих наличие и объем указанных обязательств.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2.1. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.2.2. расходовать Субсидию для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, согласно направлениям расходования и срокам предоставления субсидии в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее 7 рабочих дней, следующих за отчетным периодом, в котором была получена Субсидия:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5. устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем, факты нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Ярославской области, в течение 15 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Ярославской области в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении неиспользованного в 2022 году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до «01» марта 2023 г.;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 7 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2023 году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2023 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в

соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

6.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

6.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

6.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

VII. Платежные реквизиты Сторон

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ	ГПОУ ЯО МЫШКИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ	ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ МЫШКИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ОКТМО 78701000001	ОКТМО 78621101001
ОГРН 1027600681195	ОГРН 1027601492380
Место нахождения: 150000, ОБЛ. ЯРОСЛАВСКАЯ, Г. ЯРОСЛАВЛЬ, УЛ СОВЕТСКАЯ, 7	Место нахождения: 152830, ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД МЫШКИН, УЛИЦА КАРЛА ЛИБКНЕХТА, 35
ИНН 7604037302	ИНН 7619002670
КПП 760401001	КПП 761901001
БИК 017888102	БИК 017888102
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г. Ярославль	Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г. Ярославль
Единый казначейский счет 40102810245370000065	Единый казначейский счет 40102810245370000065
Казначейский счет 03221643780000007100 л/с 02712000060	Казначейский счет 03224643780000007101 л/с 903.06216.8
Управление Федерального казначейства по Ярославской области	Управление Федерального казначейства по Ярославской области

VIII. Подписи Сторон

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ	ГПОУ ЯО МЫШКИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
_____/Лобода Ирина Валентиновна	_____/Кошелева Татьяна Алексеевна

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
5EBB5F8E093B88E29571DB7D6503EBD3B1594E
Владелец: Лобода Ирина Валентиновна
Действителен: с 07.10.2021 до 07.01.2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
0FFE8900F1AD6FB141E6EC3251AD99A1
Владелец: Кошелева Татьяна Алексеевна
Действителен: с 01.12.2021 до 01.03.2023

График перечисления Субсидии

от «24» января 2022 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ МЫШКИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Наименование Учреждения

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование Учредителя

(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))

Наименование федерального проекта

Вид документа

0

(первичный - «Ф», уточненный - «Г», «Д», «З», «Э», «...»)

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

КОДЫ	
Дата	24.01.2022
по Сводному реестру	78203670
по Сводному реестру	78200003
по БК	
по ОКЕИ	383

Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации бюджета субъекта Российской Федерации				Сроки перечисления Субсидии		Сумма	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи программной (непрограммной) статьи	направлений расходов	вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья	0100	903	0704	02 1 01	53630	612	01.01.2022	31.01.2022	130 200,00
							01.02.2022	28.02.2022	130 200,00
							01.03.2022	31.03.2022	130 200,00
							01.04.2022	30.04.2022	130 200,00
							8	9	10

Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации бюджета субъекта Российской Федерации						Сроки перечисления Субсидии		Сумма								
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)										
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10									
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья	0100	903	0704	02 1 01	53630	612	01.10.2022	31.10.2022	130 200,00									
										01.07.2022	30.09.2022	130 200,00						
										01.06.2022	30.06.2022	390 600,00						
										01.05.2022	31.05.2022	130 200,00						
										Итого по коду БК:								
										Всего:								
										1 562 400,00								
										1 562 400,00								

КОДЫ
78203670
78200003

**Значения результатов предоставления Субсидии
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ МЫШКИНСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

по Сводному реестру
по Сводному реестру
по БК

Наименование Учреждения
Наименование Учредителя
Наименование федерального проекта
Вид документа

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))

0 (первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)

Направление расходов наименование	код по БК	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения					
			наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья	53630	Количество предоставленных выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам образовательных организаций в общем количестве запланированных таких выплат	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Процент	744	0100	100	100	100	100	100	100

**Направление
расходования и сроки предоставления субсидии**

№ п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	КБК	КОСГУ	Сумма, руб.	Сроки предоставления
1	2	5	3	4	6	7
1.	Субсидия на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ОВЗ	903.29.0022	903 0704 0210153630 111 903 0704 0210153630 119	211 213	1 200 000 362 400 1 562 400 130 200 130 200 130 200 130 200 130 200 390 600 130 200 130 200 130 200	с 01.01.2022 по 31.01.2022 с 01.02.2022 по 28.02.2022 с 01.03.2022 по 31.03.2022 с 01.04.2022 по 30.04.2022 с 01.05.2022 по 31.05.2022 с 01.06.2022 по 30.06.2022 с 01.09.2022 по 30.09.2022 с 01.10.2022 по 31.10.2022 с 01.11.2022 по 30.11.2022 с 01.12.2022 по 31.12.2022
	Итого				1 562 400	

Учреждение: Департамент образования Ярославской области

Учреждение: ППОУ ЯО Мышкинский политехнический колледж

Директор департамента
М.П. _____

Директор

И.В. Лобода

Т.А. Кошелева



« 24 ЯНВ 2022 » 20 г.

20 г.