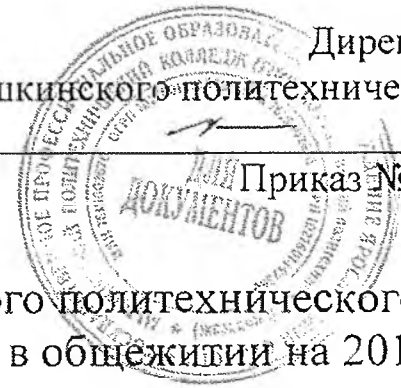


Утверждаю:
 Директор ГПОУ ЯО
 Мышкинского политехнического колледжа
 Кошелева ТА
 Приказ № 26 от 26.12.2018г



План мероприятий ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа
 по противопожарной безопасности в общежитии на 2019 г.

№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Ответственный
1.	Проверка состояния путей эвакуации, планов эвакуации, инструкции и т.д.	1 раз в месяц	Зам. директора по АХЧ Демидова С.В. Специалист по ОТ Молодцова М.Н.
2.	Визуальная проверка исправности системы состояния автоматической противопожарной сигнализации.	В течение года	Зам. директора по АХЧ Демидова С.В. Специалист по ОТ Молодцова М.Н.
3.	Проведение практических тренировок по эвакуации учащихся.	4 раза в год ежеквартально	Специалист по ОТ Молодцова М.Н.
4.	Проведение инструктажа по пожарной безопасности	2 раза в год и по мере необходимости	специалист по ОТ Молодцова М.Н.
5.	Обслуживание системы состояния автоматической противопожарной сигнализации	В течение года с квартальным оформлением акта	Обслуживающая организация
7.	Перезарядка огнетушителей	По мере необходимости	Зам. директора по АХЧ Демидова С.В..
8.	Приобретение и проверка обеспечения обслуживающего персонала индивидуальными средствами фильтрующего действия для защиты органов дыхания	2 раза в год	Специалист по ОТ Молодцова М.Н.
9.	Проверка подготовленности лиц, осуществляющих круглосуточное дежурство в общежитии(охранника) к действиям по предупреждению пожара и спасения людей.	4 раза в год	Специалист по ОТ Молодцова М.Н.
10.	Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.	июнь	Зам. директора Демидова С.В. С использованием испытательной

			лаборатории лаборатории
11.	Проверка или обработка огнезащитной обработки сгораемых конструкций чердачных помещений)	1 раза в год	Зам. директора по АХЧ Демидова С.В. С использованием обслуживающей организации
12.	Осуществлять контроль за соблюдением правил санитарного содержания, своевременным вывозом сгораемого мусора и ликвидацией несанкционированных свалок	Постоянно	Зам. директора по АХЧ Демидова С.В.
13.	Содержать в соответствующем санитарно-техническом состоянии чердачные и подвальные помещения	Постоянно	Зам. директора по АХЧ Демидова С.В.
14.	Проверять исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов	Ежемесячно	Зам. директора по АХЧ Демидова С.В. отв. за электрохозяйство
15.	Проверять наличие инструкций по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации по этажам	Постоянно	Специалист по ОТ Молодцова М.Н.
16	Замена пожарной сигнализации	При наличии денежных средств	Зам. директора по АХЧ Демидова С.В.
17	Проведение проверки молниезащиты	2 квартал	Специалист по ОТ Молодцова М.Н
18	Проверка наличия и замена знаков, табличек	В течении года при необходимости	Специалист по ОТ Молодцова М.Н

Директор

Т.А. Кошелева

Ответственный
за пожарную безопасность

С.В. Демидова

Специалист по охране труда

М.Н. Молодцова