Государственное профессиональное образовательное учреждение

Ярославской области

Мышкинский политехнический колледж

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГПОУ ЯО Мышкинского

политехнического колледжа\_\_ Т.А.Кошелева

«30» августа 2021 г.

Приказ№\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПМ 4

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования-программы подготовки специалистов среднего звена 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

«Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации»

Мышкин 2021

Рабочая программа учебного модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее СПО) 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Организация-разработчик: ГПОУ ЯО Мышкинский политехнический колледж

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕ**НИЯ** ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖ**АНИ**Е ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4. [УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 12](#bookmark7)

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ 13

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Управление работами машинно-тракторного парка

сельскохозяйственной организации

 1.1.Область применения программы

Примерная программа профессионального модуля (далее примерная программа) - является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС входящим в состав укрупненной группы профессий 110000 Сельское и рыбное хозяйство по направлению подготовки 110800 Агроинженерия:

35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»

1. «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства»

110812 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной

продукции»

(базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации

и соответствующих профессиональных компетенций :

 1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации.

 2. Планировать выполнение работ исполнителями.

 3.Организовать работу трудового коллектива

 4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

 5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при разработке программ:

* в дополнительном профессиональном образовании по программе повышения квалификации при наличии начального профессионального образования по профессии тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;
* в профессиональной подготовке и переподготовке работников в области механизации сельского хозяйства при наличии среднего или высшего профессионального образования нетехнического профиля;
* в дополнительном обучении рабочим профессиям по специальности 11442 Водитель автомобиля, 14633 Монтажник сельскохозяйственного оборудования, 14986 Наладчик сельскохозяйственных машин и тракторов,

18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования, 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства,

19756 Электрогазосварщик.

Опыт работы не требуется.

1. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и: соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

* участия в планировании и анализе производственных показателей организации отрасли и структурных подразделений;

-участия в управлении первичным трудовым коллективом;

-ведения документации установленного образца;

уметь:

* рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации;
* планировать работу исполнителей;
* инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
* подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
* оценивать качество выполняемых работ;

знать:

-основы организации машинно-тракторного парка;

* принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования;
* структуру организации и руководимого подразделения;
* характер взаимодействия с другими подразделениями;

-функциональные обязанности работников и руководителей;

-основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;

-методы планирования, контроля и оценки работ структурных подразделений;

* методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;

-виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;

-методы оценивания качества выполняемых работ;

-правила первичного документооборота, учета и отчетности.

1. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля: всего – 384 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 312 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -192 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 120 часов;

учебной и производственной практики - 72 часа.

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации, в том числе профессиональными (ПК) и об**щи**ми (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК 1 | Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторног парка сельскохозяйственной организации. |
| ПК 2 | Планировать выполнение работ исполнителями.. |
| ПК 3 | Организовать работу трудового коллектива. |
| ПК 4 | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. |
| ПК 5 | Вести утвержденную учетно-отчетную документацию. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ОК 10. | Использовать воинскую обязанность, в том числе с применением полеченных профессиональных знаний. |

**3.** СТРУКТУРА И СОДЕРЖ**АНИ**Е ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3.1Тематический план профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды****профессиональных****компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля** | **Всего****часов** | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | **Практика** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | **Самостоятельная****работа****обучающегося** | **Учебная,****часов** | **Производственная (по профилю специальности),****часов** |
| **Всего,****часов** | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов** | **в т.ч., курсовая работа (проект),****часов** | **Всего,****часов** | **в т.ч., курсовая работа (проект),****часов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **ПК 4.1. - 4.5.** | **Раздел1. Управление структурным подразделением организации** | 312 | **192** | **50** | **20** | **120** | **-** | **36** |  |
|  | **Производственная практика (по профилю специальности), часов** | **72** |  | **36** |
|  | **Всего:** | **384** | **192** |   | **36** |

Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровеньосвоения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел ПМ4. Изучение методов управления работами машинно­тракторного парка сельскохозяйственной организации |  | 312 |  |
| МДК 04.01 Управление структурным подразделением организации |  | 312 |  |
| Тема 1.1.Основы комплектования | Содержание |  |  |
| машинно-тракторных агрегатов | 1. | Определение структуры и состава МТПЗначение оптимальной структуры и состава МЬПОбщие требования к выбору типов энергетических средств и рабочих машин Методы расчета состава МТП | 12 | 3 |
|  | 2. | Планирование работы машинно-тракторного паркаОбоснование состава МТП методы построения графиков машиноиспользования. Определение потребности в сельскохозяйственных машин, автомобилях, рабочей силе. | 12 | 3 |
|  | **Практические занятия** | 20 |  |
|  | 1. | Расчет технологической карты по возделыванию сельскохозяйственных культур |  |  |
|  | 2 | Составления плана механизированных работ. |  |  |
|  | 3 | Построение графиков использования тракторов по маркам |  |  |
|  | 4 | Корректировка графиков построение интегральных кривых |  |  |
|  | 5 | Обоснование состава МТП на заданный период.. |  |  |
| Тема 1.2. Анализ эффективности | Содержание |  |  |
| использования МТП | 1. | Значения и методы анализа эффективности использования МТП.Показатели оснащенности хозяйств техникой.Показатели уровня и эффективности механизации полеводства. Качественная характеристика и показатели использования МТП Общие экономические показатели. | 12 | 3 |
|  | **Практические занятия** | 12 |  |
|  | 1. | Расчет потребного количества автотранспорта |  |  |
| Тема 1.3 Организация работы | Содержание |  |  |
| службы по эксплуатации МТП | 1 | Организационная структуру службы по эксплуатации МТП | 12 | 2 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Организация работы трудового коллектива.Контроль и оценка результатов выполнения работ исполнителями. Ведение утвержденной учетно-отчетной документации |  |  |
|  | 2 | Современные подходы к формированию и организации деятельности машинно­тракторного паркаУсловия активного использования машинных технологий Программы развития машинно-тракторного парка Принцип планомерности Принцип комплексности | 10 | 3 |
|  | 3 | Организация первичного учета затрат на содержание машинно-тракторного паркаОбщий порядок ведения первичного учета в машинно-тракторном парке Специфика организации учетной информации о производственных процессах в машинно-тракторном паркеПервоначальная регистрация индивидуальных издержек машинно-тракторного парка | 12 | 3 |
|  | 4 | Первичная документация по учету движения объектов машинно-тракторного паркаДействующий порядок учета наличия, перемещения и контроля за использованием сельскохозяйственной техникиОрганизация такого учета использования машинно-тракторного парка Передача техники из бригады в бригаду, ее внутрихозяйственное перемещение | 8 | 3 |
|  | 5 | Первичная документация по учету труда и его оплате в машинно-тракторном паркеОсновным первичным документом по учету оплаты труда (заработной платы) Рациональная организация первичного учета труда Начисление оплаты трудаПоказатели выполнения механизированных полевых работ | 12 | 2 |
|  | 6 | Первичная документация по учету качества выполняемых механизированных работПредупреждения нерационального расходования трудовых, материальных и финансовых ресурсовПоказатели качества выполняемых механизаторами работ машинно-тракторного паркаНормативно-информационная карта выполнение работ | 12 | 3 |
|  | 7 | Первичная документация по учету транспортных работ тракторовПутевой лист трактораПервичная документация по учету потребления материальных ресурсов и затрат по ремонту и техническому обслуживанию машинно-тракторного парка | 12 | 3 |
|  | **Практические занятия** | 18 |  |
|  | 1 | Порядок ведения первичного учета в машинно-тракторном парке |  |  |
|  | 2 | Начисления заработной платы работникам МТП |  |  |
|  | 3 | Заполнение и расчет путевого листа тракториста |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 4 Заполнение и расчет документация по учету потребления материальных ресурсов и затрат по ремонту и техническому обслуживанию машинно-тракторного парка | 8 |  |
| Примерная тематика курсовых проектовПланирование производственных процессов и определение состава МТП на весенний периодПланирование производственных процессов и определение состава МТП на весенне­летний периодПланирование производственных процессов и определение состава МТП на летний периодПланирование производственных процессов и определение состава МТП на летне-осенний период | 20 |
| Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 4. | 120 |  |
| Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Самостоятельная работа при изучении раздела ПМСистематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ , отчетов и подготовка к их защите.Самостоятельное изучение правил выполнения чертежей и технологической документации по ЕСКД и ЕСТП.Работа над курсовым проектом.Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:1 Определение объема и календарные сроки выполнения работ.1. Построение операционного графика машиноиспользования по хозяйственным номерам тракторов.
2. Организационная структура инженерно-технической службы

4 Функциональные обязанности работников инженерно-технической службы1. Организация сводного учета затрат на содержание машинно-тракторного парка
2. Сводный учет затрат на выполнение механизированных работ в растениеводстве.

7 Организация аналитического и синтетического учета затрат на содержание машинно-тракторного парка.1. Калькулирование себестоимости работ, выполненных машинно-тракторным парком.
2. Особенности автоматизации бухгалтерского учета затрат на содержание машинно-тракторного парка.
 |  |  |
| Учебная практика Виды работ* участие в составлении оптимального состава машинно-тракторного парка.
* заполнение документации по первичному учету затрат на содержание машинно-тракторного парка.
* заполнение документации по учету труда и его оплате в машинно-тракторном парке.
 | 36 |
| Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ:Работа дублером механика тракторной бригады. | 36 |

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных лабораторий: эксплуатация машинно-тракторного парка; технологии

производства продукции растениеводства; технологии производства продукции растениеводства.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации:

* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочие место преподавателя;

Технические средства обучения:

* комплект деталей, инструментов, приспособлений;
* комплект бланков технологической документации;
* комплект учебно-методической документации;
* наглядные пособия.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

3.2Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Левшин А.Г. Зангиев А. А. Шпилько А.В. [Эксплуатация машинно­тракторного парка: Учебник для средних профессиональных учебных](http://www.bookler.ru/bookbuy/15/110795.shtml) [заведений](http://www.bookler.ru/bookbuy/15/110795.shtml) Колос 2006
2. Скороходов А.Н. Зангиев А. А. Практикум по эксплуатации машинно­тракторного парка: Учебное пособие для вузов Колос 2006г.
3. [А. А. Зангиев, А. В. Шпилько, А. Г. Левшин Эксплуатация машинно­тракторного парка Учебник для средних профессиональных учебных](http://www.bookler.ru/bookbuy/21/100382.shtml) [заведений - ("Учебники и учебные пособия для студентов средних](http://www.bookler.ru/bookbuy/21/100382.shtml) [специальных учебных заведений") (ГРИФ)](http://www.bookler.ru/bookbuy/21/100382.shtml) 2004г.

Дополнительные источники:

1. А.Н. Устинов, Сельскохозяйственные машины, Москва, "Асадема", 2004;
2. А. А. Бондарев, Эксплуатация машинно-тракторного парка.

Методическая разработка по курсовому проектированию, Ачинск, 2007;

1. А. А. Бондарев, Эксплуатация машинно-тракторного парка.

Приложение к методической разработке по курсовому

проектированию, Ачинск, 2007.

1. Электронный ресурс: Эксплуатация машинно-тракторного парка Найти слова | referats.allbest.ru/manufacture/123240.html 29 Кб

Эксплуатация машинно-тракторного парка" или содержимого реферата "Эксплуатация машинно-тракторного парка".

Найти слова | [www.zacheta.net.ua/referat-31811.html](http://www.zacheta.net.ua/referat-31811.html) Эксплуатация машинно-тракторного парка - Технология - Предметы... Высший колледж теории техники естественных наук. Кафедра прикладной физики и механики. Задание. на курсовую работу. по эксплуатации машинно-тракторного парка. ...

Найти слова | 100pudov.com.ua/subject/81/35567 17 Кб

1. Отечественный журнал «Сельский механизатор»
	1. Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 часов в неделю. Предусматривается шестидневная учебная неделя. Продолжительность учебных занятий составляет 90 минут (2 академических часа).

Учебная и производственная практики проводятся при освоении студентами профессиональных модулей концентрированно в несколько периодов при обязательном сохранении в пределах учебного года объема часов, установленного учебным планом на теоретическую подготовку, производственные практики рассредоточены по трем учебным семестрам (4,5,6).

Объем времени в количестве 100 часов на учебный год, отведенный на консультации, используется на индивидуальные и групповые дополнительные занятия и консультации.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

Освоению данного профессионального модуля должно предшествовать изучение следующих общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла: Инженерная графика, Техническая механика, Материаловедение, Электротехника и электронная техника, Основы гидравлики и теплотехники, Основы агрономии, Основы зоотехнии, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Метрология, стандартизация и подтверждение качества.

При работе над курсовой работой (проектом) обучающимся оказываются консультации.

3.4.Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогически(инженерно­педагогических)кадров,обеспечивающих обучение по

междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего

профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты - преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Инженерная графика»; «Техническая механика»;

«Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Мастера: наличие 5-6 квалификационного разряда с обязательной

стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты****(освоенные****профессиональные****компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка | * расчет состава машинно-тракторных парка;
* расчет потребности в горючесмазочных материалов;
 | Текущий контроль в форме:* защиты лабораторных и практических занятий;
* контрольных работ по темам МДК. Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов

профессиональногомодуля.Комплексныйэкзамен попрофессиональномумодулю.Защита курсового проекта. |
| Планирование работ исполнителями. | - планирование работ машинно­тракторного парка на весенне-летний период |
| Организовать работу трудового коллектива. | - Организовывать работу трудового коллектива подразделения при выполнения полевых работ. |
| Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями | - Проводить контроль за ходом выполнения технологических операций и качеством их выполнения. |
| Вести утвержденнуюучетно-отчетнуюдокументацию | - заполнять утвержденную учетно­отчетную документацию, производить необходимые расчеты. |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие об**щи**х компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты (освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | - демонстрация интереса к будущей профессии | Интерпретациярезультатовнаблюдений задеятельностьюобучающегося впроцессеосвоенияобразовательнойпрограммы |
| Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | * выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов изготовления деталей машин;
* оценка эффективности и качества выполнения;
 |
| Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | - решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки технологических процессов изготовления деталей машин; |
| Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | * эффективный поиск необходимой информации;
* использование различных источников, включая электронные
 |
| Использовать информационно­коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | - выполнение чертежей и схем. |
| Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения |
| Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий | - самоанализ и коррекция результатов собственной работы |
| Самостоятельно определять задачи профессионального и | - организация самостоятельных занятий при изучении |

|  |  |
| --- | --- |
| личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | профессионального модуля |
| Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | - анализ инноваций в области разработки оптимального состава машинно-тракторного парка. |
| Использовать воинскую обязанность, в том числе с применением полеченных профессиональных знаний. | - Использование профессиональных знаний при похождении воинской службы. |