**Государственное профессиональное образовательное учреждение**

**Ярославской области**

**Мышкинский политехнический колледж**

«Утверждаю»:

Директор ГПОУ ЯО

Мышкинского политехнического

колледжа

/ Т.А. Кошелева

«30» августа 2022 года

**Адаптированная образовательная программа**

**для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

**по учебной дисциплине**

**«Этика и культура общения»**

**Профессия: 19727 «Штукатур»**

форма обучения: очная

нормативный срок обучения: 1 год 10 месяцев

преподаватель

Виноградова О.А.

Согласовано

на заседании МК

«30» августа 2022 года

Мышкин, 2022

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

# ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

* 1. **Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Этика» является частью образовательной программы профессиональной подготовки рабочих по профессии **19727 «** Штукатур» из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

# Место дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина входит в общеобразовательную подготовку гуманитарного цикла

# Цели и задачи изучения дисциплины:

*Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общих компетенций:*

* Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
* Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
* Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
* Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
* Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

**Цель:**

* создание оптимальной модели гуманных и справедливых отношений, обеспечивающих высокое качество общения

**Задачи:**

* систематизация и расширение знаний о правилах поведения в обществе;
* обогащение нравственного опыта учащихся;
* формирование навыков культуры поведения;
* создание условий для формирования нравственно-этических установок;
* формирование индивидуального этикета;
* осознанный выбор взаимодействия в системе “человек-общество”.

## В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

* совокупность норм и правил, регулирующих поведение на основе общечеловеческих моральных ценностей
* этику и культуру межличностного общения, основы этикета

## В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

* применять нормы и правила этики в своей практической деятельности;
* соблюдать этику и культуру межличностного общения и правила этикета.

## В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть

* культурой мышления
* способностью к обобщению, анализу, восприятию информации
* постановке цели и выбору путей ее достижения
* техникой коммуникаций с позиций современной этики

**1.3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося 65 часов, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 65 часов.

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

* 1. **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Количество часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | ***65*** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | ***65*** |
| ***Промежуточная аттестация*** | *-* |

* 1. **СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование тем предмета** | | **Содержание учебного материала.** | | **Объем часов** | | **Уровень освоения** | |
| **1 курс (32 часа)** | | | | | | | |
| **1** | **2** | | | | **3** | | **4** |
| **Тема 1. Повседневный этикет** | **Содержание:** | | | | ***6*** | |  |
| 1 | | Введение. Жизнь, смысл жизни | | 1 | | 2 |
| 2 | | Правила общения | | 1 | | 2 |
| 3 | | Поведение в общественных местах | | 1 | | 2 |
| 4 | | Подарки | | 1 | | 2 |
| 5 | | Этикет особого случая | | 1 | | 2 |
| 6 | | Контрольная работа | | 1 | | 2 |
| **Тема 2.**  **Деловой этикет** | **Содержание:** | | | | **13** | |  |
|  | 1 | | Общее понятие об общении. Сущность культуры общения | | 1 | | 2 |
| 2 | | Деловая игра «Умеем ли мы общаться?» | | 1 | | 2 |
| 3 | | Деловое общение | | 1 | | 2 |
| 4 | | Психологические процессы | | 1 | | 2 |
| 5 | | Виды общения | | 1 | | 2 |
| 6 | | Понимание в процессе общения | | 1 | | 2 |
|  | | | | | | | |
|  | | 7 | Невербальные средства общения | | 1 | | 2 |
| 8 | Техники общения | | 1 | | 2 |
| 9 | Стили общения | | 1 | | 2 |
| 10 | Этикет переговоров, деловых встреч | | 1 | | 2 |
| 11 | Культура телефонного общения | | 1 | | 2 |
| 12 | Деловая игра «Телефонный этикет» | | 1 | | 2 |
| 13 | Контрольная работа | | 1 | |  |
| **Тема 3**  **Семья** | |  | **Содержание**: | | **13** | |  |
|  | | 1 | Формирование представления о счастье и любви | | 1 | | 2 |
| 2 | Взаимоотношения юноши и девушки, вступление в брак | | 1 | | 2 |
| 3 | Социальные роли в семье, семейные обязанности | | 1 | | 2 |
| 4 | Практическая работа «План проведения семейного досуга» | | 1 | | 2 |
| 5 | Экономика и быт семьи | | 1 | | 2 |
| 6 | Мода. Правильное отношение к моде | | 1 | | 2 |
| 7 | Взаимоотношения с родителями, родственниками | | 1 | | 2 |
| 8 | Связи в семье. Практическая работа «Семейное древо» | | 1 | | 2 |
| 9 | Влияние семьи на формирование личности | | 1 | | 2 |
| 10 | Типы взаимоотношений родителей и ребенка | | 1 | | 2 |
| 11 | Предупреждение и преодоление конфликтов в семье | | 1 | | 2 |
| 12 | Причины распада семьи. Положения ГК (судьба детей, обязанности и права родителей к детям, раздел имущества) | | 1 | | 2 |
| 13 | Контрольная работа | | 1 | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2 курс (33 часа)** | | | | | |
| **Тема № 1**  **Профессиональная этика** |  | **Содержание:** | | **10** |  |
| 1 | Деловая беседа | | 1 | 2 |
| 2 | Понятие «культура речи», «речевой этикет» | | 1 | 2 |
| 3 | Техника речи | | 1 | 2 |
| 4 | Конфликт и его структура | | 1 | 2 |
| 5 | Личность в общении | | 1 | 2 |
| 6 | Правила поведения в конфликте | | 1 | 2 |
| 7 | Обращение, виды обращения, выбор вида обращения | | 1 | 2 |
| 8 | Деловая переписка | | 1 | 2 |
| 9 | Понятие о профессиональной этике | | 1 | 2 |
| 10 | Контрольная работа | | 1 |  |
| **Тема 2.**  **Характер и воля** | **Содержание**: | | | **8** |  |
| 1 | Психические свойства | | 1 | 2 |
| 2 | Темперамент | | 1 | 2 |
| 3 | Характер и воля | | 1 | 2 |
|  | | | | | |
|  | 4 | | Поведение человека | 1 | 2 |
| 5 | | Психологические основы общения | 1 | 2 |
| 6 | | Роль психологии в повышении культуры общения | 1 | 2 |
| 7 | | Социальная ориентация личности | 1 | 2 |
| 8 | | Контрольная работа | 1 | 2 |
| т  т  тее**Тема 3. Условия, влияющие на деятельность человека** |  | | **Содержание:** | **10** |  |
| 1 | | Долг, совесть. Общественное мнение | 1 | 2 |
| 2 | | Влияние поступков человека на характер и отношение других | 1 | 2 |
| 3 | | Влияние общественного мнения на поведение личности | 1 | 2 |
| 4 | | Этика, мораль и право | 1 | 2 |
| 5 | | Деяния, направленные против другой личности | 1 | 2 |
| 6 | | Свобода выбора, мера ответственности человека за поступки | 1 | 2 |
| 7 | | Основные разделы права (семейное, уголовное и т. д.) | 1 | 2 |
| 8 | | Ответственность человека за совершение правонарушения | 1 | 2 |
| 9 | | Нравственное и безнравственное поведение | 1 | 2 |
| 10 | | Контрольная работа | 1 |  |
| **Тема 4. Этика делового общения** | **Содержание**: | | | **5** |  |
| 1 | | Основы этики делового общения | 1 | 2 |
| 2 | | Тонкости этики делового общения внутри коллектива | 1 | 2 |
| 3 | | Корпоративная этика | 1 | 2 |
| 4 | | Деловая этика в электронной переписке | 1 | 2 |
| 5 | | Контрольная работа | 1 |  |
| ИТОГО | | | | ***65*** |  |

# УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА

* 1. **Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация предмета требует наличия учебного кабинета

# Оборудование кабинета:

*Предметы мебели:*

Столы ученические – 10 штук Учительский стол – 1

Стулья ученические – 20 штук Доска – 1

Шкаф - 1

Стул учительский (мягкий) - 1

- комплект учебно-методических материалов преподавателя;

# Информационное обеспечение обучения

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Современный этикет И.Н.Кузнецов, Москва,2015
2. Психология и этика делового общения под редакцией проф. *В.Н.Лавриненко*

# Дополнительная литература:

1. Зеленкова, И.Л. Этика. [Текст]: учебное пособие / И.Л. Зеленкова - Мн.: Тетра Системс, 2012. - 352с.
2. Губин, В.Д. Основы этики. [Текст]: учебник / В.Д. Губин, Е.Н. Некрасова - М.: ФОРУМ: ИНФА-М, 2003. - 224с.
3. Гусейнов, А.А. Этика. [Текст]: учебник / А.А.Гусейнов, Р.Г.Апресян - М.: Гардарики, 2001. - 472с.
4. Микляева А.В. Я – подросток. Я среди других людей. Программа уроков психологии. – СПб.: Издательство «Речь», 2013. - 118 с.
5. Психологические тесты. Самая полная энциклопедия / сост. Н.А. Преображенская.

– Екатеринбург: У-Фактория; М.: АСТ Москва, 2002. – 608 с.

1. Сизанов А. Тесты и психологические игры. Ваш психологический портрет. – Мн.: Харвест, 2004. – 576 с.: ил.
2. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: Учебник для нач. проф. образования. – М.: ПрофОбриздат, 2002. – 128 с.
3. Шеламова Г.М. Этикет делового общения: учеб. пособие для нач. проф. образования / Г.М. Шеламова. – 4-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2003. – 192 с.

# Интернет-ресурсы:

Этика: образовательный ресурсный центр [электронный ресурс] [http://www.ethicscenter.ru](http://www.ethicscenter.ru/) (дата обращения 25.08.2017 г.)

# КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения предмета осуществляется преподавателем в процессе тестирования, устных опросов выполнения обучающимися индивидуальных заданий, зачетов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | | | | **Формы и методы контроля и оценка результатов обучения** |
| Преобразовывать практическую задачу в познавательную | | | | Опрос |
|  | | | | Тестирование |
| Обнаруживать взаимосвязи между людьми,  человеком и природой; использовать их для бережного отношения к окружающему миру | | | |
| Определять характер взаимоотношений, находить примеры их влияния на здоровье и безопасность  человека | | | | Опрос |
| Использовать знания для сохранения и укрепления  своего здоровья, взаимоотношений | | | | Выполнение индивидуальных заданий.  Опрос |
| Создавать доброжелательный психологический  климат в условиях интеркультурного взаимодействия | | | |
| Проявлять уважение  нравственные правила | и | готовность | выполнять |
| Проявлять уважение к правам, свободам и  обязанностям человека | | | | Тестирование |
| Решать коммуникативные задачи в соответствии с учетом многообразия культурных и этических  ценностей | | | | Контрольные работы |
| Осуществлять поиск информации с использованием различных ресурсов | | | | Выполнение индивидуальных заданий. |
| Строить логическое суждение с установлением  причинно-следственных связей | | | | Опрос |
| Учитывать разные мнения и интересы, продуктивно разрешать конфликты | | | |  |