

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области Мышкинский политехнический колледж

СОГЛАСОВАНО
Педсоветом ГПОУ ЯО МПК
17 февраля 2015

УТВЕРЖДАЮ



Председатель педсовета
Т.А. Кошелева



Директор ГПОУ ЯО МПК
Т.А. Кошелева

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке предоставления академических отпусков, прекращения образовательных отношений, восстановления и перевода обучающихся государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Мышкинского политехнического колледжа

Мышкин 2015 г.

Область применения

Настоящее положение устанавливает порядок предоставления академических отпусков, прекращения образовательных отношений, восстановления и перевода обучающихся ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке предоставления академических отпусков, прекращения образовательных отношений, восстановления и перевода обучающихся государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Мышкинский политехнический колледж (далее - Положение) устанавливает порядок предоставления академических отпусков, прекращения образовательных отношений, восстановления и перевода обучающихся ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

Положение направлено на создание алгоритма действий руководителей структурных подразделений, обучающихся и заказчиков обучения (родителей, законных представителей) в случаях предоставления академических отпусков, прекращения образовательных отношений, восстановления и перевода обучающихся.

2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКИХ ОТПУСКОВ

Порядок и основания предоставления академических отпусков обучающимся установлен приказом Минобрнауки России от 13.06.2013г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

Академический отпуск - это отпуск, предоставляемый обучающимся ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам.

Продолжительность академического отпуска не может превышать 2 лет.

Академический отпуск предоставляется обучающимся неограниченное количество раз.

Решение о предоставлении академического отпуска обучающимся принимает директор ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

Основанием для издания приказа о предоставлении обучающимся академического отпуска является:

- по медицинским показаниям - личное заявление обучающегося и заключение врачебной комиссии медицинской организации;
- в случае призыва на военную службу - личное заявление обучающегося, повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы;
- в других исключительных случаях - личное заявление обучающегося и соответствующий документ, подтверждающий основания для получения академического отпуска с указанием причины.

Академический отпуск обучающимся, не достигших совершеннолетнего возраста, предоставляется с согласия заказчиков обучения (родителей, законных представителей).

Обучающиеся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Образовательные отношения между ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа и обучающимися прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа в связи с получением образования (завершением ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа);

досрочно, установленные пунктом 3.1. настоящего Положения **Отчисление в связи с получением образования (завершением ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа)**

Основанием для отчисления в связи с получением образования (завершением ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа) является освоение образовательной" программы, успешное прохождение государственной (итоговой) аттестации и приказ об окончании ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

3.1.Образовательные отношения прекращаются досрочно:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

2) по инициативе ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

3.1.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переводом в другое образовательное учреждение.

Отчисление обучающегося по собственному желанию

Основанием для отчисления по собственному желанию являются следующие причины:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с трудоустройством;
- нежелание учиться по данной образовательной программе;
- другое.

Отчисление в связи с переводом в другое образовательное учреждение

Основанием для отчисления обучающегося в связи с переводом в другое образовательное учреждение является справка установленного образца, выданная другим образовательным учреждением о приеме обучающегося.

По инициативе ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

3.1.2. :

- 1) в связи с расторжением договора на обучение по неуважительной причине;

2) за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной (итоговой) аттестации;

за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии и иных локальных актов ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

3) в связи с невыходом из академического отпуска;

за утерю связи с ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа (отсутствие на занятиях без уважительной причины в течение двух месяцев).

Отчисление за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной (итоговой) аттестации

Основанием для отчисления обучающегося за невыполнение учебного плана является решение Педагогического совета ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

Отчисление обучающегося за невыполнение учебного плана производится по итогам промежуточной аттестации по истечении срока ликвидации академической задолженности, установленного приказом по ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

Основанием для отчисления обучающегося, получившего неудовлетворительную оценку на государственной (итоговой) аттестации, является решение государственной аттестационной комиссии. В этом случае обучающемуся выдается академическая справка установленного образца.

Отчисление за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии и иных локальных актов ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

Основанием для отчисления обучающегося за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии, и иных локальных актов ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа является служебная записка работников ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

С обучающегося (нарушителя) берется объяснительная записка в письменной форме. Факт нарушения доводится до сведения родителей (законных представителей). По каждому факту грубого нарушения производятся выяснения всех обстоятельств нарушения.

Администрация ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа вправе отчислить обучающегося, допустившего нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии и иных локальных актов ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа, в следующих случаях:

хищение собственности ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

появление в ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа в состоянии

алкогольного или наркотического опьянения;

оскорбительные действия по отношению к преподавателям, сотрудникам ГОУ НПО ЯО профессионального училища №34, другим обучающимся ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

(грубые высказывания, рукоприкладство, повышение тона, нецензурная брань, в том числе размещенные в Интернете и т.п.);

умышленное причинение вреда собственности ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

- (порча мебели, оборудования, элементов зданий, компьютерных сетей и т.п.);
- подделку документов

Отчисление в связи с невыходом из академического отпуска Основанием для отчисления обучающегося в связи с невыходом из академического отпуска является представление заместителя директора по учебно-производственной работе ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа и классного руководителя учебной группы.

Зам.директора по УПР готовит представление на отчисление обучающегося по истечении 10 календарных дней после срока окончания академического отпуска обучающегося, если обучающийся не подал заявление о выходе из академического отпуска.

Отчисление за утерю связи с ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

(отсутствие на занятиях без уважительной причины в течение двух месяцев)

Основанием для отчисления обучающегося за утерю связи с ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа является представление замдиректора по УПР и классного руководителя учебной группы.

Основанием для представления замдиректора по УПР на отчисление обучающегося за утерю связи с ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа является отсутствие обучающегося на занятиях без уважительной причины в течение двух месяцев.

По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

по состоянию здоровья;

в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;

в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся приговорён к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

Отчисление по состоянию здоровья

Основанием для отчисления по состоянию здоровья является личное заявление обучающегося и медицинское заключение клинико-экспертной комиссии медицинской организации.

Отчисление в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим

Основанием для отчисления обучающегося в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим является копия свидетельства о смерти или решение суда о признании безвестно отсутствующим. **Отчисление в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся приговорён к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения.** В случае вступления в законную силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся приговорен к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения

обучения, обучающийся отчисляется из ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа после получения обвинительного приговора.

3.2. Обучающийся отчисляется приказом директора ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

Отчисление обучающегося, не достигшего совершеннолетнего возраста, проводится по личному заявлению с указанием причины отчисления с согласия заказчиков обучения (родителей, законных представителей).

Отчисление обучающегося, достигшего совершеннолетнего возраста, проводится по личному заявлению с устным уведомлением заказчиков обучения (родителей, законных

Обучающийся может быть отчислен приказом директора ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа по представлению замдиректора по УПР, а отчисление обучающегося, предусмотренное пункта 3.1.2. подпункты 3, 4 и 5 и по представлению классного руководителя учебной группы.

3.3. При рассмотрении личного заявления обучающегося замдиректора по УПР проводит с ним беседу с целью выяснения причин отчисления, предложения вариантов обучения в колледже (смена формы обучения, переход на другую образовательную программу) и разъяснения прав и обязанностей обучающегося.

3. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Восстановление обучающегося, отчисленного по его инициативе, производится приказом директора ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа по представлению замдиректора по УПР на предшествующую до отчисления основу обучения при наличии вакантных мест.

Восстановление обучающегося, отчисленного по инициативе ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа производится приказом директора ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

3.2. по представлению замдиректора по УПР на платную основу обучения при наличии вакантных мест.

3.3. Восстановление обучающегося для продолжения обучения может производиться при условии установления соответствия предшествующей и ныне действующей образовательных программ, в том числе и с возможностью ликвидации несоответствий в данных программах.

Для восстановления в число студентов подается письменное заявление на имя директора ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа, с ходатайством замдиректора по УПР, и издается приказ.

4. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.1. Обучающийся имеет право на перевод в другое учреждение среднего профессионального образования, реализующее образовательную программу соответствующего уровня образования при успешном прохождении им

аттестации, и согласия другого образовательного учреждения (справка установленного образца) о возможном приеме.

4.2. Перевод обучающегося из одного учреждения среднего профессионального образования в другое учреждение среднего профессионального образования или из высшего учебного заведения в учреждение среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с законодательством.

4.3. Порядок зачета результатов освоения дисциплин, профессиональных модулей, практик в другом образовательном учреждении:

4.3.1. Для принятия решения о возможности зачисления в порядке перевода обучающегося, обучавшегося в другом образовательном учреждении, его аттестация путем рассмотрения замдиректора по теоретическим дисциплинам копии зачетной книжки и проведения собеседования.

Обучающийся, претендующий на зачисление в ГПОУ ЯО Мышкинской политехнической колледж

4.3.2. в порядке перевода, представляет личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается справка с оценками, заверенная исходным образовательным учреждением. В заявлении указывается курс, специальность, форма обучения, на которое обучающийся претендует перейти.

Если обучающийся успешно прошел аттестацию, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины, профессиональные модули, практики и др. не могут быть зачтены обучающемуся, то зачисление осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности обучающимся, в сроки установленные ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации приемная комиссия ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа выдает обучающемуся справку установленного образца.

Обучающийся представляет в исходное образовательное учреждение указанную справку, а также личное заявление об отчислении в связи с переводом и о необходимости выдачи ему академической справки и документа об образовании, на базе которого студент получает среднее профессиональное образование (далее - документ об образовании).

Обучающийся представляет в ГПОУ ЯО Мышкинский политехнический колледж

4.3.3. документ об образовании и академическую справку.

После представления указанных документов издается приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода. До получения документов директор ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа имеет право допустить обучающегося к занятиям устным распоряжением.

Обучающийся имеет право на перевод в ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую.

Основанием для перевода с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую является личное заявление обучающегося, согласие заказчиков обучения (родителей, законных представителей) обучающегося.

Обучающийся переводится с одной образовательной программы и (или) формы получения образования приказом директора ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

5.1. Приказ об отчислении доводится до обучающегося в устной форме. Копия приказа размещается на доске объявлений для обучающихся.

Копии приказов направляются в структурные подразделения ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа

5.2. под роспись (отдел кадров, бухгалтерия).

5.3. На основании приказа об отчислении обучающийся сдает ученический билет замдиректора по УПР и получает обходной лист.

5.4. Все документы, послужившие основанием для отчисления, хранятся в личном деле обучающегося.

5.5. При отчислении обучающегося независимо от причины отчисления обучающемуся по его заявлению выдаётся академическая справка установленного образца (кроме случаев отчисления студента 1 курса до того, как им были сданы какие-либо экзамены или зачёты) и, по его просьбе, находящийся в личном деле подлинник документа об образовании. Документы выдаются после оформления обучающимся обходного листа.

Лицам, не завершившим образования данного уровня, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в ГПОУ ЯО Мышкинском политехническом колледже

Академическую справку оформляют работники учебного отдела в 3-дневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося из ГПОУ ЯО Мышкинского политехнического колледжа.