

Государственное профессиональное
образовательное учреждение Ярославской области
Мышкинский политехнический колледж

«Утверждаю»:
Директор ГПОУ ЯО
Мышкинского
политехнического колледжа
Т.А. Кошелева
«1» сентября 2017 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

РАССМОТРЕНО И
УТВЕРЖДЕНО
НА ЗАСЕДАНИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
СОВЕТА
«31» августа 2017 г.

Согласовано на заседании МК
по общеобразовательным дисциплинам

Мышкин, 2017

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543, Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Выпускная квалификационная работа выпускников Государственного профессионального образовательного учреждения Ярославкой области Мышкинский политехнический колледж (далее –МПК) является формой государственной итоговой аттестации выпускников МПК.

1.3. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний, умений выпускника и овладению общими и профессиональными компетенциями, установленными ФГОС СПО по профессиям и специальностям, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.4. Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральным государственным образовательным стандартам начального профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.5. Выпускная квалификационная работа выполняется по темам, имеющим профессиональную направленность.

1.6. Выпускные квалификационные работы выполняются в срок, регламентированный ФГОС СПО и учебным планом.

1.7. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и может выполняться по предложениям работодателей.

1.9. Для подготовки выпускной квалификационной работы учащемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

1.10. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний разрабатываются цикловыми методическими комиссиями, утверждаются директором МПК после их обсуждения на заседании совета Колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные МПК, доводятся до сведения учащихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.11. Период выполнения ВКР состоит из нескольких этапов:

- выбор и закрепление объекта преддипломной практики;
- выбор и закрепление темы ВКР;
- разработка и утверждение задания на ВКР;
- сбор материала для ВКР на объекте практики;
- защита отчета по преддипломной практике;
- написание и оформление ВКР;
- защита ВКР на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

2. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ

2.1. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями МПК. Учащемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

2.2. Темы выпускных квалификационных работ рассматриваются соответствующими цикловыми методическими комиссиями.

2.3. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

2.8. Выполнение выпускной квалификационной работы сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

2.9. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет заместитель директора по учебной работе. Промежуточный контроль возлагается на председателей цикловых методических комиссий.

2.10. Научный руководитель ВКР выполняет следующие функции:
– формулирует задание на ВКР, составляет график ее выполнения;
– оказывает учащемуся консультативную помощь в организации и последовательности выполнения работы,

– контролирует ход выполнения ВКР;
– консультирует учащегося по выбору литературы, методов исследования по теме ВКР; - в случае экспериментального исследования помогает его организовать;
– присутствует на защите ВКР (рекомендуется).

2.11. Научный руководитель несет ответственность за завершенность проведенного исследования, что подтверждается и подписью руководителя на титульном листе.

2.12. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю.

2.13. Консультант по ВКР выполняет следующие функции:
- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание методической помощи учащемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;

- контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса.

2.14. Учащийся в процессе подготовки ВКР выполняет следующие функции:
– самостоятельно оценивает актуальность и значимость проблемы, связанной с темой ВКР;
– совместно с руководителем уточняет задание на ВКР и график ее выполнения;
– осуществляет сбор и обработку исходной информации по теме ВКР, изучает и анализирует полученные материалы;

– самостоятельно формулирует цель и задачи ВКР;
– проводит обоснование темы (проблемы), исследования, разработки в соответствии с заданием на ВКР; даёт профессиональную аргументацию своего варианта решения проблемы;

– принимает самостоятельные решения с учетом мнений руководителя и консультантов;
– подготавливает сопутствующие средства представления результатов ВКР (презентацию, видеоролики и т. д.);

– формулирует логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов;

– готовит доклад для защиты ВКР.

2.15. Учащийся несет персональную ответственность за:

- выполнение календарного плана;
- самостоятельность выполнения ВКР;
- достоверность представленных данных и результатов;
- оформление, структуру и содержание ВКР в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению ВКР;

- соответствие предоставленных комиссии электронных версий (ВКР, презентационных материалов и доклада) бумажным версиям документов;

- исправление недостатков в ВКР, выявленных руководителем и консультантом;
- достоверность представленных в информационных источниках ссылок на Интернет;
- ресурсы и литературные источники.

2.16. Ответственность учащегося за сведения (и/или данные), представленные в ВКР, подтверждается его подписью на титульном листе ВКР.

2.17. Кроме основного руководителя могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы, оплата работы которых по факту составляет не более 5 академических часов.

2.18. На выполнение и завершение ВКР в соответствии с требованиями ФГОС по специальности отводится 2 недели календарного времени согласно рабочему учебному плану Колледжа. Колледж имеет право рассредоточить данный объем времени в течение последнего года обучения по своему усмотрению. Колледж не имеет права использовать данное время не по назначению.

2.19. По завершении выполнения учащимся выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и передает заместителю директора по учебной работе, не позднее, чем за 1 неделю до защиты выпускной квалификационной работы.

3. Требования к ВКР

3.1. Общие требования

3.1.1 ВКР должна представлять собой самостоятельное законченное исследование в избранной научной области, относящейся к профилю основной специальности, и демонстрировать глубину профессиональных знаний выпускника, готовность к профессиональной деятельности.

3.1.2. К ВКР предъявляются следующие требования:

– соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность, актуальность;

– логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;

– корректное изложение материала с учетом принятой научной терминологии;

– достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;

– научный стиль написания;

– оформление работы в соответствии с требованиями настоящего положения.

3.1.3. Объем ВКР должен быть достаточным для изложения путей реализации поставленных задач, не перегружен малозначащими деталями и не может влиять на оценку при защите.

3.1.4. ВКР учащегося МПК выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных учащимся в период обучения. При этом она должна быть преимущественно ориентирована на знания, полученные в процессе изучения дисциплин общепрофессионального цикла и профессиональных модулей, подводить итог теоретического обучения учащегося и подтверждать его профессиональные компетенции. ВКР может быть как прикладного, так и аналитического характера.

3.1.5. ВКР выполняется на завершающем этапе теоретического обучения, на последнем курсе. Время, отводимое на подготовку работы, определяется учебным планом соответствующей ОПОП.

3.1.6. Рекомендуемый объем ВКР учащегося МПК (без приложений) – должен составлять не менее 20 страниц печатного текста, но не более 40 страниц.

3.1.7. Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

-Введение:

Актуальность темы

Цель исследования

Задачи исследования

Объект

исследования

Предмет исследования Теоретическая и

практическая значимость Методы

исследования

- Теоретическую часть;

- Опытно-экспериментальную (практическую) часть;

- Выводы и рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;

- Заключение;

- Список используемой литературы;

- Приложения.

3.1.9. Требования к структуре ВКР:

3.1.9.1. По структуре ВКР состоит из теоретической, практической и содержащей общие выводы и рекомендации частей. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Третья часть содержит выводы и рекомендации относительно возможностей применения полученных в работе результатов. Содержание теоретической и практической части определяется в зависимости от профиля специальности, темы ВКР и отражает уровень профессиональной компетентности выпускника.

3.2. Требования к структурным элементам ВКР

3.2.1. *Титульный лист.* На титульном листе указывается название образовательного учреждения, специальность, тема ВКР, фамилия, имя отчество, подпись научного руководителя, фамилия, имя, отчество подпись студента,

3.2.2. *Оглавление.* В нем последовательно излагаются названия глав, названия пунктов и подпунктов плана ВКР. При этом их формулировки должны точно соответствовать содержанию работы, быть краткими, четкими, последовательно и точно отражать ее внутреннюю логику. Обязательно указываются страницы, с которых начинается каждая глава, пункт или подпункт.

3.2.3. *Введение* –это вступительная часть любой научно- исследовательской работы. Главное его назначение состоит в том, чтобы дать краткое обоснование исследуемой проблемы, целей, задач, методов и направлений разработки избранной темы. Поэтому, во введении содержится обоснование *актуальности темы* исследования (показать степень разработанности выделенной проблемы в теории и практике, указать на недостаточно изученные аспекты. Почему данную проблему нужно в настоящее время изучать?) Во введении также отражается краткая информация о замысле исследования. Здесь не следует увлекаться ссылками на литературу и особенно цитатами. Оно должно занимать не более 2-3 страниц машинописного текста. Во введении указывается *объект исследования* (что рассматривается?), *предмет исследования* (как рассматривается объект, какие новые отношения, свойства, аспекты, функции раскрывает данное исследование), *цель исследования* (какой результат исследователь намерен получить, каким он его видит?), *задачи* (что нужно сделать, чтобы цель была достигнута?), *гипотеза исследования* (предполагаемый ответ на вопрос, который исследователь поставил перед собой. Что исследователь видит в объекте такого, чего не замечают другие и что необходимо экспериментально подтвердить).

3.2.4. *Основная часть.* Выпускная квалификационная работа содержит две главы, каждая из которых в свою очередь делится на 2-3 пункта (параграфа).

3.2.4.1. *Первая глава* основной части носит общетеоретический (методологический)

характер. В ней на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к решению, дается их оценка, обосновываются и излагаются собственные позиции исследователя.

В заключение первой главы требуется четко выделить опорные теоретические позиции, из которых нужно исходить при разработке основных вопросов темы.

3.2.4.2. Вторая глава – (практическая) основной части посвящается практическим аспектам решения избранной темы. ВКР может носить опытно-практический характер и опытно-экспериментальный характер.

Вторая глава ВКР *опытно-практического характера* посвящается практическим аспектам решения избранной темы. Представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.

Во второй главе ВКР *опытно-экспериментального характера* предоставляется план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов опытно-экспериментальной работы.

3.2.5. Заключение. В заключении ВКР содержатся итоги работы, важнейшие выводы, к которым пришел автор, формулируются общие выводы по всем разделам, содержатся предложения по дальнейшему исследованию проблемы или нецелесообразности ее продолжения. В конце заключения следует указать, чем завершена работа: получением научных данных о новых объектах, процессах, явлениях, закономерностях.

Важнейшее требование к заключению – его краткость и обстоятельность, в нем не следует повторять содержания введения и основной части работы. В целом заключение должно давать ответ на следующие вопросы:

- С какой целью студентом проведено данное исследование?
- Что сделано?
- К каким выводам пришел автор?

3.2.6. Глоссарий толковый (объясняющий) словарь понятий и терминов.

3.2.7. Список использованной литературы составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилий автора.).

3.3. Требования к оформлению работы

3.3.1. Выпускная квалификационная работа должна характеризоваться: -четкой целевой направленностью; -логической последовательностью изложения материала; -краткостью и точностью формулировок; -конкретностью изложения результатов работы; -доказательностью выводов и обоснованностью рекомендации; -грамотный оформлением.

3.3.2. Объем выпускной квалификационной работы (без приложений) составляет 20 – 30 страниц выровненного «по ширине» компьютерного текста. Объем введения 2-3 страницы машинописного текста, объем заключения 2-3 страницы. Текст набирается в Microsoft Word, печатается на одной стороне листа формата А4 и содержит примерно 1800 печатных знаков на странице (считая пробелы между словами и знаки препинания): шрифт Times New Roman

— обычный, размер — 14 пунктов, междустрочный интервал — полуторный, верхнее и нижнее поля — 2,0 см, левое поле — 2,0 см и правое — 1,0 см; абзац должен быть равен 1,5 см.

3.3.3. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц ВКР. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

3.3.4. Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту ВКР. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу без точки в конце.

3.3.5. Список сокращений, если он окажется необходимым в выпускной квалификационной работе должен включать в себя расшифровку наиболее часто сокращаемых наименований документов, лечебно –профилактических учреждений, понятий, слов и т.д.

3.3.6. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг и статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

3.3.7. Ссылки на источники следует указывать порядковым номером по списку источников, выделенным квадратными скобками.

3.3.8. Все материалы, помещаемые в приложениях, должны быть связаны с основным текстом, в котором обязательно делаются ссылки на соответствующие приложения.

Приложения следует оформлять как продолжение ВКР на его последующих страницах, располагая приложения в порядке появления на них ссылок на источники в тексте ВКР и нумеровать арабскими цифрами с точкой.

3.3.9. Заголовки структурных элементов ВКР и разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. Заголовки подразделов и пунктов следует начинать с абзацного отступа и печатать с прописной буквы вразрядку, не подчеркивая, без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовками структурных элементов ВКР и разделов основной части и текстом должно быть не менее 3 интервалов.

3.3.10. Пункты и подпункты основной части следует начинать печатать с абзацного отступа.

4. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

4.1. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии.

4.2. Выпускник, получив положительный отзыв о выпускной квалификационной работе от научного руководителя и допуск к защите, должен подготовить доклад. На доклад отводится до 12 минут. Доклад должен быть кратким и ясным. Доклад – это не сокращённое изложение пояснительной записки или теоретической части. Основная цель доклада – в короткое время изложить основные результаты проделанной работы.

4.3. Целесообразно построить доклад по следующему плану:

Наименование выбранной темы исследования и её актуальность. Чёткая формулировка цели и задач работы.

Необходимость проведения исследований в направлении поставленной цели. Анализ состояния вопроса в данной области.

Критический анализ литературных источников, выявление проблемы. Результаты исследований (количественные оценки и сопоставления). Выводы из проделанной работы.

Полученный эффект и практическая значимость работы.

4.4. При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются следующие критерии:

актуальность темы и соответствие ее современным требованиям системы образования;

полнота и обстоятельность изложения методов исследования для решения поставленной проблемы;

обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов; правильность и полнота использования литературы;

качество доклада и ответов на вопросы при защите работы; степень самостоятельности автора в разработке проблемы; отзыв руководителя.

5. Защита выпускных квалификационных работ

5.1 Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании

государственной экзаменационной комиссии.

5.2. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа на одну работу. Процедура защиты включает:

- доклад учащегося (от 10 до 15 минут)
- вопросы членов комиссии - ответы учащегося.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

5.3. При определении итоговой оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника, отзыв руководителя, ответы на вопросы. Оценка производится в соответствии с разработанными критериями оценки.

5.4. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом (экзаменационной ведомостью), в котором фиксируются итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии. Протокол (экзаменационная ведомость) подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

5.5. Учащиеся, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту учащимся той же темы выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним новой темы выпускной квалификационной работы и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через шесть месяцев после защиты выпускной квалификационной работы впервые.

6. Хранение выпускных квалификационных работ

6.1. После защиты выпускная квалификационная работа остается в образовательном учреждении в полном объеме для последующего использования в учебном процессе.

6.2. Выполненные учащимися выпускные квалификационные работы хранятся в Училище после их защиты в течение не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении выпускных квалификационных работ решается организуемой по приказу директора МПК комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

6.3. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах Колледжа.

6.4. По запросу организации, директор МПК имеет право разрешить копирование выпускных квалификационных работ студентов.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Этапы работы	Разделы ВКР	Сроки выполнения разделов	Подпись, дата		Заключение руководителя
			Раздел сдал (учащийся)	Раздел принял (руководитель)	
I	Введение	дата			
II	Глава I	дата			
III	Глава II	дата			
IV	Приложения, список источников и литературы	дата			
V	Заключение и тезисы выступления	дата			
VI	Мультимедийная презентация (диск)	дата			
VII	Представление ВКР в учебную часть (текст и диск в 2-х экземплярах)	дата			

Дата выдачи задания « ____ » _____ 20 г.

Руководитель ВКР _____
(ФИО) Подпись

Учащийся задание принял _____
(ФИО) Подпись

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА 1.	6
1.1.	6
1.2.	12
1.3.	17
1.4.	22
ГЛАВА 2.	28
2.1.	28
2.2.	39
2.3.	48
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	57
СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ	59
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Глоссарий	65
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.	67
ПРИЛОЖЕНИЕ 3.	73
ПРИЛОЖЕНИЕ 4.	76
ПРИЛОЖЕНИЕ 5.	81

Примеры описания библиографического аппарата литературы и источников:

Алгоритм библиографического описания:

Если источник имеет одного автора, то пишется его фамилия (после фамилии ставится запятая), а затем инициалы. После заглавия ставится косая черта (/) и пишется И.О.Ф. автора в именительном падеже.

Например:

Семенов, В. В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология / В. В. Семенов. – Пушкино: ПНЦ РАН, 2000. – 64 с.

Если авторов два или три, то указывают Ф.И.О. одного автора. После заглавия ставится косая черта (/), и перечисляются И.О.Ф. всех авторов в именительном падеже.

Например:

Карасева, М.В. Финансовое право: практикум / М.В. Карасева, В.В. Гриценко. – М.: Юристъ, 2000. – 152 с.

Алешкина, Э.Н. История государства и права России: метод. рекомендации к курсу / Э.Н. Алешкина, Ю.А. Иванов, В.Н. Чернышев. – Воронеж: Изд-во Воронеж. гос. ун-та, 2001. – 384 с.

Если название источника содержит дополнительные сведения: (пособие, учебник, сборник трудов, обзор, ученые записки), то после основного названия ставится двоеточие, а затем дополнительные сведения со строчной буквы

Например:

Агафонова, Н. Н. Гражданское право: учеб. пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова; под. общ. ред. А. Г. Калпина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юристъ, 2002. – 542 с.

Если авторов более трех, то пишется заглавие книги, за косой чертой пишется И.О.Ф. одного автора и в квадратных скобках слово «и др.»

Например:

История России: учеб. пособие для студ. всех специальностей / В. Н. Быков [и др.]. – 2-е изд., перераб. и доп. – СПб. : СПбЛТА, 2001. – 231 с.

В случае выхода источника под общей редакцией (под редакцией) после наименования источника ставится одна косая линия (/) и со строчной буквы пишется /под общ.ред., или /под ред. Затем – инициалы и фамилия редактора в родительном падеже. Если же указывается редактор или составитель, то после наименования источника также ставится одна косая линия (/) и со строчной буквы пишется /ред. или /сост. Затем инициалы и фамилия редактора или составителя в именительном падеже.

Например:

Золотой ключик: сказки рос. писателей / сост. И. Полякова. – М.: Оникс, 2001. – 381 с.

В случае, если ссылка дается на какую-либо статью (рассказ), изданную среди других произведений этого же автора и объединенных в одной книге, то после фамилии с инициалами дается название статьи (рассказа), за косой чертой (/) повторяется И.О.Ф. автора, затем ставятся две косые линии (//) и даются все библиографические данные источника. Например:

Двинянинова, Г. С. Комплимент: Коммуникативный статус или стратегия в дискурсе / Г. С. Двинянинова // Социальная власть языка : сб. науч. тр. – Воронеж: Изд-во Воронеж. гос. ун-та, 2001. – С. 101–106.

При описании многотомных изданий после фамилии и инициалов авторов пишется – Собр. соч. или Соч., ставится двоеточие и указывается количество томов: в 3 т., в 10 т. (но не 3-х, 10-ти т.) Документ в целом:

Например:

Гиппиус, З. Н. Сочинения: в 2 т. / З. Н. Гиппиус. – М.: Лаком-книга:

Габестро, 2001. Отдельный том:

Например, Гиппиус, З. Н. Сочинения: в 2 т. / З. Н. Гиппиус. – М.: Лаком-книга:

Габестро, 2001. –

Т.2. – С.154-161.

При ссылке на тома, части, разделы, главы все сведения даются арабскими цифрами; Так как эти данные являются дополнительной информацией, они отделяются друг от друга тире и пишутся в сокращении: Т.4 , Вып. 5 , Кн. 2.

Малый, А. И. Введение в законодательство Европейского сообщества / Ал. Малый // Институты Европейского союза: учеб. пособие / Ал. Малый, Дж. Кемпбелл, М. О'Нейл. – Архангельск, 2002. – Разд. 1. – С. 7–26.

Глазырин, Б. Э. Автоматизация выполнения отдельных операций в Word 2000 / Б. Э. Глазырин // Office 2000 / Э. М. Берлинер, И. Б. Глазырина, Б. Э. Глазырин. – 2-е изд., перераб. – М., 2002. – Гл. 14. – С. 281–298.

Место издания – обязательный библиографический элемент – приводится в именительном падеже.

Принятые сокращения: Москва – М.; Ленинград – Л.; Санкт-Петербург – СПб. Петербург – Пт.; Нижний Новгород – Н. Новгород; Ростов на Дону – Ростов н/Д; Лондон – L.; Париж – Р. При двух местах издания и двух издательствах указываются оба и отделяются друг от друга точкой с запятой.

Год издания указывается полностью без буквы «г». При отсутствии года издания пишутся строчные буквы «б.г.» (без года).

Библиографическое описание источников, взятых из газет и журналов: дается фамилия и инициалы автора. Пишется название статьи, затем ставится косая (/) пишутся инициалы и фамилия автора, затем две косые линии (//), название журнала или газеты, точка, тире, год, точка, тире номер журнала, (если источник взят из газеты, вместо номера указывается дата выпуска), точка, тире, страницы (прописная С) статьи.

Если газета имеет более 8 страниц, в описании приводится номер страницы, на которой помещена статья.

Михайлов, С. А. Езда по-европейски: система платных дорог в России находится в начальной стадии развития / С. А. Михайлов // Независимая газ. – 2002. – 17 июня.

Мухина, В.А. Психологический смысл исследовательской деятельности для развития личности / В.А. Мухина // Народное образование. – 2006. – N 7. – С .123-127.

Аудиоиздания Гладков, Г. А. Как львенок и

черепашка пели песню и другие сказки про Африку [Звукозапись] / Г. А. Гладков. – М.: Экстрафон, 2002. – 1 мк.

Роман (иеромон.). Песни [Звукозапись] / иеромонах Роман; исп. Жанна Бичевская. – СПб. Центр духов.просвещения, 2002. – 1 электрон. опт. диск

Видеоиздания

От заката до рассвета [Видеозапись] / реж. Роберт Родригес. – М. : Премьер-видеофильм, 2002. – 1 вк.

Электронные Ресурсы

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – М.: Большая Рос.энцикл. [и др.], 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Сведения, взятые не с титульного листа, заключаются в квадратные скобки.

Библиографическое Описание Документа Из Internet

Бычкова Л.С. Конструктивизм / Л.С. Бычкова // Культурология XX век - "К".
– (<http://www.philosophy.ru/edu/ref/enc/k.htm1>).

Психология смысла: природа, строение и динамика Леонтьева Д.А. – 1-е изд. – 1999.
– (<http://www.smysl.ru/annot.php>).

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ФОРМУЛИРОВКЕ НАУЧНОГО АППАРАТА

Для того чтобы проверить, правильно ли сформулированы основные характеристики исследования, постарайтесь ответить на следующие вопросы:

при выявлении проблемы исследования: что надо изучить (сделать) из того, что ранее не было изучено (сделано)?

при выборе темы исследования: отражена ли проблема исследования в его названии?

при обосновании актуальности: почему эту проблему необходимо изучать (решать) именно сегодня?

при определении объекта исследования: что будет исследоваться?

при определении предмета исследования: какие новые отношения, свойства, аспекты, стороны, функции и т.д. объекта подлежат исследованию, углубленному изучению или преобразованию?

при формулировке цели исследования: какой результат вы намерены получить в ходе исследования (решения проблемы)?

при определении задач исследования: что нужно сделать, чтобы цель была достигнута? (В каждом параграфе, как правило, решается не более одной задачи). Позволяет ли последовательное решение этих задач достичь поставленной цели?

при выдвижении гипотезы исследования (в случае написания работы научно-исследовательского характера): каким из возможных путей следует идти, чтобы достичь цели исследования?

МАТРИЦА ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Параметры (показатели качества ВКР)	Основные индикаторы
1.	Обоснование актуальности тематики работы	тема отражает актуальную проблему здравоохранения; тема направлена на повышение эффективности профессиональной деятельности специалиста; во введении обоснован выбор данной темы.
2.	Полнота, корректность и соответствие научного аппарата теме исследования	выявлены противоречия и сформулирована проблема; правильно определены объект и предмет исследования; цель ВКР соответствует проблеме исследования; сформулированы задачи, позволяющие достичь цели исследования; сформулирована гипотеза (для ВКР научно-исследовательской направленности).
3.	Полнота, корректность и соответствие понятийного аппарата теме исследования	проведен теоретический анализ основных понятий; сформирован понятийный аппарат ВКР; имеется краткий словарь основных терминов (глоссарий).
4.	Соответствие содержания работы теме исследования	соответствует целевой установке и задачам исследования; отражает полноту реализации цели исследования; отражает готовность к решению задач основных видов профессиональной деятельности, указанных для специалиста в ФГОС СПО комплексность и интегративность работы (применение знаний социально-экономических, общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей).
5.	Отражение степени разработанности проблемы	продемонстрировано умение ретроспективного анализа литературы и источников по проблеме; степень полноты обзора состояния проблемы; имеются ссылки на зарубежных авторов или зарубежные «школы», передовой опыт; продемонстрировано умение критически оценивать концепции различных авторов.
6.	Ясность, логичность и научность изложения содержания	теоретическое обоснование выполнено системно и логично; язык и стиль изложения содержания соответствуют жанру научно-исследовательской

		работы;
--	--	---------

		теоретические знания соответствуют требованиям ФГОС СПО.
7.	Уровень и корректность использования методов исследования	умение выбрать и обосновать методы и средства решения проблемы; корректность использования методов исследования.
	Календарный	Этапы исследования
8.	Анализ результатов и выводы срок	имеются выводы после каждой главы; заключительные выводы и предложения
	Июнь-Сентябрь	Выбор проблемы и формулировка темы. Составление ориентировочного обоснованы и опираются на содержание работы плана исследования. Подбор литературы по проблеме. (или результаты исследования);
	Сентябрь	Работа с источниками. Определение основных методологических прослеживается личностная позиция автора;
	Октябрь	характеристик работы: выделение объекта и предмета исследования, в выводах теоретические положения логично формулировка цели, гипотезы, задач исследования, выбор методов связаны с практическими рекомендациями. исследования и составление его диагностической программы.
9.	Практическая значимость Ноябрь	имеются рекомендации по использованию Работа с источниками. Написание теоретической части ВКР. Разработка материалов исследования в практической программы эксперимента (опытно-практической работы). деятельности;
	Декабрь	Проведение констатирующего этапа анализа его количественных качественных показателей. Работа с источниками, систематизация материала, редактирование параграфов ВКР содержит новые подходы к решению работ. Подготовка к проведению формирующего этапа эксперимента. исследуемой проблемы; Окончательная формулировка темы исследования.
10.	Оформление работы	Проведение формирующего этапа эксперимента или апробирование работа имеет четкую структуру; практической части работы. данного этапа работы.
	Январь-	Оформлена работа Проведение контрольного этапа эксперимента, анализ его результатов.
	Февраль	Описание завершающего этапа работы. Обобщение материалов формата бумаги – А4 (210 x 297 мм.) исследования по теме работы. параметры страницы: поля – левое 30 мм., Окончательное оформление работы: написание выводов по главам, введение, заключение, составление окончательного варианта текста имеет деление на абзацы; библиографии, оформление приложений, титульного листа, листа названия глав и параграфов соответствует содержания, компоновка и переплет дипломной работы. внутреннему содержанию и оглавлению работы;

		<p>Проверка работы научным руководителем. Выполнение процедурных список источников и литературы оформлен в моментов. Защита ВКР. соответствии с ГОСТ;</p>	
			<p>ссылки на информационные источники и оформление цитат соответствуют требованиям ГОСТ;</p>
			<p>оформление и нумерация таблиц, рисунков и ссылок на них соответствует требованиям ГОСТ;</p>
			<p>приложения и ссылки оформлены в соответствии с требованиями ГОСТ. <i>Приложение 6 к Положению о выпускной квалификационной работе</i></p>

*Приложение 7 к Положению о
выпускной
квалификационной работе*

Образец заполнения титульного листа

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

МЫШКИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Выпускная квалификационная работа
Текстовый редактор MS WORD

Выполнила: учащаяся группы МЦО-4 ФИО
учащегося Проверил: ФИО преподавателя

Мышкин, 2016